



Утверждаю: директор школы

Ю.Ю. Коткова

29 августа 2025 года.

Принято на общем
собрании трудового
коллектива 28.08.2025 г.

Положение

о распределении и расходовании стимулирующих выплат работникам
МБОУ «Черемошенская основная общеобразовательная школа»
на 2025-2026 учебный год.

I. Общие положения.

1* Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок распределения и расходования стимулирующих выплат трудовому коллективу школы.

2* Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом «Об образовании в Орловской области», Постановлением Коллегии Орловской области от 27.10.2008г. № 331 «Об утверждении примерного положения об установлении новой отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений», Постановлением Коллегии Орловской области от 15.01.2009г. № 5 «Об утверждении примерных положений о базовом общеобразовательном учреждении, Управляющем Совете (Совете Учреждения) образовательного учреждения и методических рекомендаций о формировании и распределении фондов оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях», Решением Мценского районного Совета народных депутатов от 23.04.2009 № 300 «О районной целевой программе «Модернизация системы образования Мценского района на 2009-2010 годы», Постановлением главы администрации Мценского района от 07.04.2009 года № 307 «Об утверждении положения о формировании и распределении фондов оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях Мценского района и критериях оценки деятельности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения».

3* Стимулирующие выплаты распределяются и устанавливаются в целях поощрения работников школы за выполненную работу директором школы по согласованию с трудовым коллективом и профсоюзным комитетом школы, оформляется приказом, подписанным директором школы и председателем профкома.

4* К стимулирующим выплатам относятся премии работникам учреждения за достижение значительных результатов в трудовой деятельности, выполнение особо важных заданий, к праздничным и юбилейным датам.

5* Директору школы, главному бухгалтеру могут выплачиваться премии и материальная помощь на общих основаниях с работниками учреждения по согласованию с начальником отдела общего образования администрации Мценского района.

6. Из фонда оплаты труда школы работникам может быть оказана материальная помощь.

II. Премирование работников.

2.1. Премии могут выплачиваться всему коллективу школы, группам и отдельным работникам. Размер премии определяется в индивидуальном порядке каждому работнику и выражается в конкретной сумме. Основным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих производственных обязанностей. Нарушения трудовой дисциплины, выразившиеся в невыполнении Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированные в приказах по школе, служат основанием для лишения премии.

2.2. Педагогические работники школы премируются за:

- своевременное и качественное планирование учебно-воспитательного процесса;
- показатели результативности (положительная динамика) знаний, умений и навыков по предметам, результативность ГИА.
- качественное проведение учебных занятий, внеклассной работы по предмету, воспитательную работу с учащимися;
- высокие результаты в смотрах, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях;
- качество знаний, умений и навыков учащихся (по итогам контроля во всех его формах);
- санитарное, эстетическое состояние учебного кабинета (классной, групповой комнаты), работу по наполнению и сохранности материальной базы кабинета (комнаты), эффективное его (ее) использование в учебно-воспитательном процессе;
- участие педагогов в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях, конкурсах).
- Снижение количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

- качественное исполнение обязанностей классного руководителя (оцениваются проведенные мероприятия, участие в общешкольных мероприятиях);
- дежурство по школе;
- создание комфортных условий для пребывания детей в образовательном учреждении;
- ведение школьной и классной учетно-отчетной и другой документации;
- за проведение ремонтно-хозяйственных работ при подготовке школы к новому учебному году;
- за организацию и проведение мероприятий повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности;
- за сотрудничество со средствами массовой информации;
- за использование в образовательном процессе здовьесберегающих технологий.

2.3. Директор школы и главный бухгалтер премируются на основании приказа начальника отдела общего образования администрации Мценского района, кроме общих оснований, за:

- личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса;
- внедрение инновационных технологий, обобщение и распространение передового опыта работы;
- эффективный контроль за ходом учебно-воспитательного процесса;
- качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации.

2.4. Методист премируется за:

- организацию предпрофильного и профильного обучения;
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся;
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы.

2.5. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал премируется за:

- состояние закрепленных участков, оборудования и инвентаря, рабочего места;
- своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение правил безопасности и охраны труда;
- содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса.
- за проведение ремонтно-хозяйственных работ при подготовке школы к новому учебному году.

2.6. Премии выплачиваются:

- за достижение плановых результатов коллективом или группой работников школы – до 10000р;
- за достижение высоких индивидуальных результатов в труде – до 10000 рублей;
- за многолетний добросовестный труд – до 10000 рублей;
- к профессиональным и календарным праздникам – до 10000 рублей ;
- за высокие достижения в смотрах, конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях и т. д. – до 10000 рублей;
- за высокое качество и результативность в подготовке и проведении общешкольных мероприятий, а также мероприятий районного и областного уровней – до 10000 рублей;
- за высокие показатели в работе по итогам полугодия, года – до 10000 рублей.

2.7. При установлении размера премий работникам школы используются следующие критерии оценки их труда:

- качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
- активная работа с общественными организациями, творческими союзами, ассоциациями по проблемам образования;
- активное участие в общественной жизни школы;
- активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими органами, успешное выполнение плановых показателей, вклад в совершенствование форм и методов обучения и воспитания;
- методическая работа, обобщение передового опыта и его внедрение в образовательный процесс, работа по написанию учебных программ, курсов, учебных пособий, учебников;
- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка школы, охраны труда и техники безопасности.

III. Материальная помощь.

В пределах имеющегося фонда оплаты труда работникам школы, ветеранам педагогического труда, находящимся на заслуженном отдыхе, может оказываться материальная помощь. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника или ходатайству профсоюзного комитета и оформляется приказом директора школы, в котором указывается размер материальной помощи конкретному работнику в денежной сумме.

Материальная помощь выплачивается:

- 3.1. в связи с тяжелым (бедственным) положением работников и их семей – до 15000 рублей;
- 3.2. в связи с болезнью работника или членов его семьи (на лечение) – до 15000 рублей;
- 3.3. на погребение работника или его близких родственников – до 15000 рублей;
- 3.4. в связи со стихийным бедствием, повлекшим разрушение и гибель имущества – до 15000 рублей;
- 3.5. в связи с уходом на пенсию – до 10000 рублей;
- 3.6. в связи со свадьбой работника – до 10000 рублей;
- 3.7. в связи с рождением ребенка в семье работника школы – до 10000 рублей;
- 3.8. к юбилею 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет, 75 лет – до 10000 рублей;
- 3.9. на полную оплату проезда в общественном транспорте к месту работы и обратно – 100% стоимости проезда;
- 3.10. в связи с проведением районных методических объединений – до 5000 рублей;
- 3.11. в связи с расходами, связанными с поездками в служебные командировки, а также на курсы повышения квалификации, семинары в города и районы нашей области оплата проезда производится из расчета стоимости билета на общественном транспорте (туда и обратно).
- 3.12. В целях социальной защиты в условиях роста инфляции в течение года до 15000 рублей;
- 3.13. ветеранам педагогического труда до 5000 рублей.

Материальная помощь всем или отдельным группам работников, а также отдельным работникам школы по решению общего собрания трудового коллектива может быть выплачена к отпуску, на лечение, приобретение туристических или санаторно-курортных путевок из средств, полученных за счет экономии фонда оплаты труда на конец финансового года.

IV Порядок установления надбавок

Надбавки являются постоянной дополнительной денежной выплатой к должностному окладу работника. Надбавки устанавливаются в соответствии с настоящим положением конкретному работнику приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом, выплачивается в течении всего периода, на который установлена, или на время какой-либо временной или сезонной работы.

Руководителю и бухгалтеру школы надбавки устанавливаются начальником отдела общего образования администрации Мценского района.

Надбавки другим работникам школы устанавливаются:

- за напряженность, интенсивность труда, сложность выполнения работы до 50% от ставки работника.

-за выполнение работ в условиях повышенной опасности- до 50% от ставки работника.

- за награды и почетные грамоты, звания – до 2000,00 рублей

-за профессиональное мастерство и высокий уровень профессиональной подготовки, подтвержденный аттестацией и присвоением соответствующей квалификационной категории в размере:

-за высшую квалификационную категорию до - 10000 рублей

-за первую квалификационную категорию до - 5000 рублей

- за участие в районном и областном конкурсе «Учитель года»:

за участие в районном конкурсе «Учитель года» - 1000,00 рублей

за победу в районном в конкурсе «Учитель года» - 2000,00 рублей

за участие в конкурсе «Воспитать человека» - 1000,00 рублей.

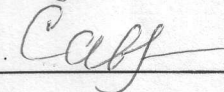
V. Доплаты за работы, не входящие в круг основных обязанностей.

При наличии средств за счет экономии фонда оплаты труда работникам школы могут производиться выплаты (доплаты) за необходимые для школы работы, не входящие в круг основных обязанностей, которые, как правило, не ограничиваются верхним пределом. Они зависят от характера, объема, качества выполняемых работ и личного вклада работника. Размер этих выплат (доплат) определяется директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом.

Неиспользованные до конца года средства фонда оплаты труда могут аккумулироваться на счете школы и использоваться на цели материального стимулирования и социальной поддержки работников школы в следующем году.

Положение принято на собрании трудового коллектива МБОУ «Черемошенская основная общеобразовательная школа» 28 августа 2025 года (протокол № 1 от 28.08. 2025 года).

Председатель собрания  Ю.Ю.Коткова

Секретарь (профсоюз)  А.П.Савкина